

„Затверджую”

Голова Буського районного
суду Львівської області

Журибіда Б.М.

10 грудня 2019 року

ПЛАН РОБОТИ
Буського районного суду Львівської області
на перше півріччя 2020 року

№ п/п	ЗАХОДИ	СТРОК ВИКОНАН НЯ	ВИКОНАВЕЦ Ь	ВІДМІТКА ПРО ВИКОНАН НЯ
1.ЗАГАЛЬНІ ПИТАННЯ				
1.1	Провести виробничу нараду суддів та працівників суду по обговоренню підсумків роботи суду за 2019 рік і ознайомлення з планом роботи та завданнями, що стоять перед судом.	січень	голова суду та керівник апарату	
2. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ СУДУ				
2.1	Заслуховувати інформацію про залишки нерозглянутих кримінальних та цивільних справ на оперативних нарадах	постійно	голова суду	
2.2	Оновлення веб-сторінки суду на сайті «Судова влада»	постійно	голова суду, керівник апарату, головний спеціаліст з ІТ	

2.3	Проведення працівником заняття по вивченню Інструкції щодо заповнення картки на особу, стосовно якої судом розглянуто справи про кримінальне провадження	з щоквартальн о	відповідальна особа (консультант суду)	
2.4	Складання статистичних звітів	по графіку	загальна канцелярія та відповідальні особи	
2.5	Організація та проведення заняття з охорони праці та пожежної безпеки з суддями та працівниками апарату суду	протягом півріччя	керівник апарату, секретар суду, ГС з ІТ	
2.6	Виступив в ЗМІ району та написання статей з питань роботи суду	за потребою	керівник апарату, суддя спікер	
2.7	Навчання консультантом суду щодо систематичного вивчення та ведення особових справ суддів та працівників апарату суду.	систематичн о	керівник апарату	

3. ПИТАННЯ АРХІВНОЇ РОБОТИ

3.1	Продовжити роботу по впорядкуванню судових справ та інших матеріалів в архіві суду.	протягом півріччя	керівник апарату та відповідальна особа за архів	
3.2	Передача справ до архіву суду	квітень	Канцелярія та відповідальна особа за архів	
4. УЗАГАЛЬНЕННЯ СУДОВОЇ ПРАКТИКИ ТА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПРАКТИКИ				
4.1	Узагальнення розгляд заяв і скарг громадян відповідно до ЗУ «Про звернення громадян» за 2019 рік	липень	консультант суду	
4.2	Узагальнення розгляду адміністративних справ відповідно до статті 130 КУпАП	червень	секретар суду	
4.3	Узагальнення розгляду адміністративних справ відповідно до ЗУ «Про запобігання корупції».	липень	керівник апарату	
5. РОБОТА З КАДРАМИ				

5.1	Порядок та стан ведення таблицю виходу суддів на роботу для належного функціонування автоматичного розподілу судових справ	протягом півріччя	консультант суду	
5.2	Підготовка наказів про присвоєння чергових рангів працівникам апарату суду та надбавок за вислугу років	протягом півріччя	консультант суду	

Примітка: всі заплановані плани роботи на 2019 рік – виконано.
Виконавець: консультант суду Є.В.Мельник
тел. 0-(264) 2-15-88